



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก

### เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และ  
อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมีหน้าที่ในการดำเนินการ  
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป โดยยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก  
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมี  
หน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ  
ระเบียบ ฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ  
จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก จึงประกาศกำหนด  
หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการ  
บริหารงานพัสดุภาครัฐ โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

#### ๑. บุคคลหรือคณะกรรมการ

##### ๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน  
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก  
ข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปายการงาน  
ก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม  
ข้อ ๕๕-๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

##### ๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน  
จ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

/(๒) คณะ...

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๓๙)

### ๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปารายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๔๖ และ ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๔๙ และ ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคางานก่อสร้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน (ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแนบท้ายประกาศ)

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐.- บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าควบคุมงานก่อสร้าง อัตราไม่เกิน ๓๐๐.- บาท ต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อัตราไม่เกิน ๑๕๐.- บาทต่อวันต่องาน

หมายเหตุ ตามข้อ ๔.๒ (๑) และ (๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้างรายใดมีการควบคุมงานก่อสร้างมากกว่า ๑ โครงการต่อวัน ให้เบิกจ่ายเงินได้เพียง ๑ โครงการเท่านั้น

## ๕. การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

### ๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการใจค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการโอนเงินผ่านระบบ KTB (Corporate Online) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการลูกจ้างพนักงานราชการในหน่วยงานให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงินตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอกให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Payment Detail Complete Transaction Report) ได้จากระบบ KTB Corporate online เป็นหลักฐานการจ่ายและเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

### ๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

## ๖. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๖.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๖.๓ รายงานการประชุม

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานและภาพประกอบ)

๖.๕ หนังสือแจ้งความประสงค์โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จะต้องวางฎีกาเบิกจ่ายภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งเสร็จสิ้น และให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ และปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ของทางราชการโดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายสมพร ทวยจัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก

**บัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก อำเภอภูหลวง จังหวัดมหาสารคาม**

๑. คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (ที่มีในงานก่อสร้าง)

วงเงินที่ระบุในสัญญาซื้อ/จ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท - ๕๐๐,๐๐๐.- บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	คน/งาน/การประชุม
วงเงิน ๕๐๐,๐๐๑.- บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๐๐๐	๑ ครั้ง

๒. คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบกำหนดราคากลางและจัดทำแบบรูปรายการ  
งานก่อสร้าง

วงเงินที่ระบุในสัญญาซื้อ/จ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท - ๕๐๐,๐๐๐.- บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	คน/งาน/การประชุม
วงเงิน ๕๐๐,๐๐๑.- บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๐๐๐	๑ ครั้ง

๓. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

วงเงินที่ระบุในสัญญาซื้อ/จ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท - ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	คน/งาน/การประชุม
วงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๑.- บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	๑ ครั้ง

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

วงเงินที่ระบุในสัญญาซื้อ/จ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท - ๒๐๐,๐๐๐.- บาท	๘๐๐	๖๐๐	คน/งาน/การประชุม ๑ ครั้ง
วงเงิน ๒๐๐,๐๐๑.- บาท - ๕๐๐,๐๐๐.- บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	
วงเงิน ๕๐๐,๐๐๑.- บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๐๐๐	

ให้บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ฯ รับเงินค่าตอบแทนตามบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดซื้อ  
จัดจ้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๐ - ๙๙,๙๙๙.- บาท นั้น ให้งดเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อ  
ผลประโยชน์ของทางราชการ



(นายสมพร ทวยจัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก